



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	ELENO CENTURION	C.I. N°:	2.473.608
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1467/2025 (26/08/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 27/08/2025	HASTA: 28/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1590/2025	FECHA:	27/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.807.203		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.1.100.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.1.100.000		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.1.100.000		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		

Dirección de Aeropuertos
Subdirección de Servicios Aeronáuticos (SDSA)

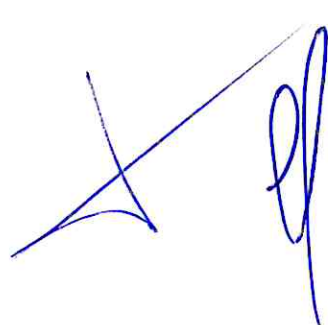
Aeropuerto Internacional "Silvio Pettirossi", 29 de agosto de 2025.-

Señora
Lic. SARA GONZALEZ
Unidad de Control y Rendición de Cuentas
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)
Presente

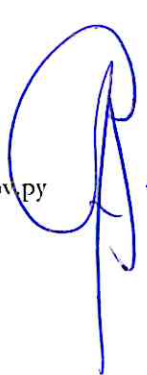
Nos dirigimos a Ud., a fin de presentar informe sobre nuestra participación en la comisión de servicio realizada al Aeropuerto Internacional "Tte. Ramón Amin Ayub González", de la ciudad de Encarnación, Dpto. Itapúa, en fechas 27 y 28 de agosto del corriente, en cumplimiento a la Resolución DINAC N° 1467/2025, de fecha 26 de agosto de 2025.

El objetivo de la comisión de servicio ha sido llevar a cabo el análisis detallado de los obstáculos y la posible influencia o afectación de las Superficies Limitadoras de Obstáculos y a los Procedimientos de Aproximación y Salida, además de la realización de una Evaluación de Riesgo de Seguridad Operacional (SMS), correspondientes a las áreas analizadas en el Aeropuerto Internacional "Tte. Ramón Amin Ayub González", de la ciudad de Encarnación, Dpto. Itapúa.

Realizadas las verificaciones *in situ*, hemos realizado la Evaluación de Riesgo de Seguridad Operacional (SMS), y presentado ante la Administración del citado Aeropuerto Internacional de Encarnación y ante el Director de Aeropuertos.



Teléfono: +595 21 7585012 e-mail: aim_py@dinac.gov.py
Mariano Roque Alonso - Paraguay





GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI



Dirección de Aeropuertos
Subdirección de Servicios Aeronáuticos (SDSA)

Se adjuntan a la presente los siguientes documentos

- 1) Resolución N° 1467/2025
- 2) Evaluación de Riesgo de Seguridad Operacional (SMS)
- 3) Constancia de Comisión de Servicio
- 4) Facturas de Rendición de Viático

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

Esp. PANS/OPS ELENO CENTURIÓN

Jefe Dpto. AIM

Lic. CTA. CHRISTIAN BAUMAN

Coordinador SMS-ATS

Lic. CTA. FEDERICO ROLANDI

Coordinador SMS-AGA

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF
MESA DE ENTRADA

Fecha: 02/09/2025 Hora: 12:49

Recibido por: Nadia Cruzález
Asistente Unidad de Control Interno

LA RECEPCIÓN NO IMPLICA ACEPTACIÓN DEL DOCUMENTO

Teléfono: +595 21 7585012 e-mail: aim_py@dinac.gov.py
Mariano Roque Alonso - Paraguay



DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS
AEROPUERTO INTERNACIONAL Tte. RAMON AYUB – CAPITAN MIRANDA

CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Encarnación, 28 de agosto del 2025.-


Por el presente se deja Constancia:

Que, los funcionarios, mencionados a continuación se hicieron presentes en este Aeropuerto, los días **27 y 28 de AGOSTO** del corriente, con el fin de dar cumplimiento a la Resolución N° **1467/2025** de Fecha **26 de agosto de 2025**, cumpliendo la jornada laboral completa en los días mencionados:

- | | |
|---|-------------------------|
| • Federico Daniel Rolandi Armoa | C.I. 3.648.334.- |
| • Eleno Ramón Centurión Benítez | C.I. 2.473.608.- |
| • Christian Alberto Baumann Vera | C.I. 2.322.558.- |

Se expide la presente constancia para los fines administrativos que hubiere lugar.-




Tec. AD. Fernando J. Gallardo De Brix
Administrador
Aerop. Int. TTE. RAMÓN AYUB G. – Encarnación.



RESOLUCIÓN N° 1467 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS FEDERICO ROLANDI, CHRISTIAN BAUMANN Y ELENO CENTURIÓN, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 27 Y 28 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Asunción, 26 de AGOSTO de 2025

VISTO: El Memorándum CSMS - AISP N° 54/2025 de la Coordinación SMS; las providencias de la Dirección de Aeropuertos, la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 248939); y,-----

CONSIDERANDO: Que, funcionario Federico Rolandi, Coordinador SMS-AISP, dependiente de la Administración AISP, solicita autorización para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, en compañía de los funcionarios Christian Baumann y Eleno Centurión, el 27 y 28 de agosto de 2025, a fin de llevar a cabo el análisis detallado de los obstáculos y la posible influencia o afectación a las superficies limitadoras de obstáculos y a los procedimientos de aproximación y salida.-----



ABE. NATALIA ACUNA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General

Que la Dirección de Aeropuertos eleva el expediente para su consideración.-----
Que la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232-DINAC y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.-----

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.-----

**EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE**

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Federico Rolandi, Christian Baumann y Eleno Centurión, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 27 y 28 de agosto de 2025.-----

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de proveer el viático correspondiente, conforme a la reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Federico Rolandi Christian Baumann Eleno Centurión	3.648.334 2.322.558 2.473.608	Luque – Dpro. Central	Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Dpro. de Itapúa	27 y 28 de agosto de 2025	27, 28-ago	807.203	100%	1.614.406
							80%	
							40%	
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.614.406
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								4.843.218

../2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacción a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mzcl. López esq. 29 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 550
E-mail: ser_gub@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

RESOLUCIÓN N° 1467 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS FEDERICO ROLANDI, CHRISTIAN BAUMANN Y ELENO CENTURIÓN, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 27 Y 28 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2025.

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mcndoza Rolón (Presidente)

Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DINAC

Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Miel López c/ct. 22 de Setiembre
2da Psa. Teléfono: (021) 212 530
Email: sec_gestdoc@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay